

Formularz danych kontaktowych oraz gospodarki odpadami dla właścicieli wspólnoty mieszkaniowej.

Formularz składam w celu:

- Podania danych
- Korekta danych

Proszę podać dane (w przypadku opcji „korekta danych” należy obowiązkowo wypełnić punkty 1,2,4 oraz punkty dotyczące korygowanych danych):

1. Nazwa firmy:
2. Nazwa firmy c.d.:
3. NIP:
4. Adres lokalu (zasobu):
5. Adres korespondencyjny
6. Telefon kontaktowy
7. Adres poczty elektronicznej

Wyrażam zgodę na przesyłanie przez Administrację na wskazany w punkcie 7 adres poczty elektronicznej wszelkich informacji i powiadomień związanych z funkcjonowaniem Wspólnoty a korespondencja w ten sposób wystana będzie uznana za skutecznie doręczoną. Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Administracji o każdorazowej zmianie adresu mailowego.

Na potrzeby ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami, dla lokalu (zasobu) wskazanego w pkt. 4 zgodnie z obowiązującym w gminie systemem naliczania opłat, deklaruję, że:

- A (w przypadku lokalu mieszkalnego)
- lokal zamieszkuje osób (wpisz liczbę) od dnia
- B (w przypadku lokalu niemieszkalnego) - wymagana wielkość kontenera na odpady wynosi (wpisz: 0,12m³, 0,24m³, 0,36m³, 1,1m³) odpady zmieszane
.....
papier tworzywa
sztuczne szkło
..... bioodpady

Oświadczam, że odpady będą segregowane.

Zobowiązuję się do aktualizacji danych w przypadku zmiany ilości osób zamieszkujących lokal do dnia 25-tego miesiąca poprzedzającego miesiąc wprowadzenia zmiany w naliczeniach.

.....
(data wypełnienia formularza i podpis

Pełnomocnictwo

Jako właściciel lokalu położonego w
przy ul.

niniejszym udzielam pełnomocnictwa do dokonywania w moim imieniu czynności zwykłego zarządu w sprawach związanych z działalnością i funkcjonowaniem wspólnoty mieszkaniowej

następującej osobie:

- | | |
|--------------------------------|-------|
| 1. Imię/imiona | |
| 2. Nazwisko/a | |
| 3. Adres korespondencyjny | |
| 4. Adres poczty elektronicznej | |
| 5. Telefon kontaktowy: | |

Pełnomocnictwo udzielam (niepotrzebne skreślić):

- bezterminowo
- na okres

Jednocześnie zaznaczam, że pełnomocnictwo:

- obejmuje możliwość odbierania korespondencji (listowej, w tym listów poleconych) kierowanej do mnie na wskazany wyżej adres,
- obejmuje możliwość składania w moim imieniu oświadczeń woli, w sprawach leżących w granicach udzielonego umocowania/nie obejmuje możliwości składania w moim imieniu oświadczeń woli*
- nie obejmuje możliwości ustanowienia innych pełnomocników przez wskazaną powyżej osobę,
- nie obejmuje czynności przekraczających zwykły zarząd (nie obejmuje udziału w zebraniu wspólnoty mieszkaniowej ani udziału w głosowaniu).

Zobowiązuję się niezwłocznie poinformować wspólnotę mieszkaniową o cofnięciu lub wygaśnięciu niniejszego pełnomocnictwa.

.....
(data i podpis mocodawcy)